

Forum: Seniorrådet

Tid: Mandag den 7. april 2025 kl. 9.30

Sted: Rådhuset A.04

Deltagere: Hans Holm, Judith Skriver, Solveig Bisgaard,
Jens Rikardt Andersen, Helge Larsen, Arne Rask (*afbud*),
Birte Jakobsen, Marianne Kirchhoff, Inge Storm

14. april 2025

1. Velkomst ved formanden

Hans bød velkommen.

2. Godkendelse og prioritering af dagsordenen

Dagsordenen blev godkendt. Hans har et punkt til lukket punkt.

3. Meddelelser fra formanden, næstformanden/medlemmerne

Jens fortalte, at sundhedsklyngesamarbejdet er gået lidt op i limningen. I forbindelse med sundhedsreformen og dannelsen af Region Øst søger medarbejderne væk fra Amtsgården i Hillerød. De vil ikke flytte til Sorø. Der sker ikke meget på møderne ift. investeret tid.

Hans sagde, at der kommer ikke mange til møderne i seniorklynge-samarbejdet. På næste møde vil de diskutere, om der skal bringes andre emner/temaer ind i møderne, idet Sundhedsrådene fremover vil være væsentlige samarbejdspartnere og fordi Danske Ældreråd opfordrer til at vi engagerer os i dette arbejde.

NØ-samarbejdet glider nok ud.

4. Drøftelse af dagsorden til dialogmødet med udvalget den 9. april 2025

Dagsordenen er vedlagt som bilag.

Dagsordenen blev gennemgået. Herudover vil Seniorrådet adressere sagen om udmøntning af besparelsen ved brug af eksterne vikarer.

5. Helle Winther Dahl deltager og orienterer om aktuelle sager

Helle orienterede om sager på den politiske dagsorden for april. Regnskabet for sundheds- og ældreområdet udviser et overskud på ca. 7 mio. kr. Det er primært på grund af refusion for sosu-elever.

Så er der 80-90-100 modellen, som har været i byrådet, hvor de besluttede at den skulle behandles i ÆSU. Forvaltningen har i regi af CenteMED arbejdet med en seniorstrategi, herunder mulighed en for

Furesø Kommune

Center for Sundhed og
Seniorliv

Stiager 2
3500 Værløse
Tlf.: 7235 4000

Kontaktperson:

Karina Meyer
E-mail: kpm@furesoe.dk
Dir. tlf.: 72 16 47 19

Åbningstider:

Mandag-fredag kl. 10-14
Torsdag dog kl. 10-17

furesoe.dk

at arbejde mindre og få fuld pensionsdækning. Pengene skulle i så fald komme fra en central pulje.

Sagen om optimering af brugen af eksterne vikarer indebærer en besparelse på 2,5 mio.kr. Sagen omhandler, hvilken model, der skal anvendes til udmøntning af besparelsen. Besparelsen ligger på det overhead, eksterne vikarer er dyrere end egne medarbejdere (interne vikarer). Der er foreslået to modeller. En grønthøstermodel eller forholdsmæssigt ift. forbrug de seneste år.

Solveig spurgte, om det ikke ville være bedre, hvis man havde en central pulje til dækning af udgifter til borgere med udfordringer. Helle svarede, at det er en anden måde at lave økonomistyring på. Forvaltningen har fået et opdrag med at beskrive to modeller for implementering af besparelsen.

Hans sagde, at man straffer de steder, som ikke har brugt vikarer, de er nødt til at nednormere deres faste stillinger. Man belønner de dårligt drevne steder. Helle er ikke enig. Vi har en plejehjemsharmonisering.

Birte sagde, at man kunne trække de dyre borgere ud af vikarforbruget, så de ikke indgik i beregningen. Helle sagde, at pengene stadig skal tages fra stederne, hvis der skal være en central pulje.

Udvalgsrådet starter med dialogmødet med Seniorrådet.

Så er der en sag om telefontider i Visitationen. I dag sidder borgerne længe i kø og venter. Nu vil alle visitatorerne sidde i telefontiden. Det skal give en bedre service.

Solveig er rystet over den korte åbningstid. Helle svarede, at visitatorerne har mange andre opgaver Sagsbehandling, udskrivninger og fremskudt visitation m.fl. Det nye telefonsystem kan servicere rigtig mange på en gang. Borgeren kan komme til at tale med den visitator, der har borgerens sag.

Seniorrådet foreslog, at åbningstiden en gang om ugen er fra kl. 15-17.

Pr. 1. juli 2025 træder den nye helhedspleje i kraft. Der er derfor lavet en tilføjelse til kontrakten med den private leverandør af hjemmepleje Omsorg Sjælland, så der ikke skal laves et nyt udbud.

Der arbejdes intenst med at få hele setup'et omkring elementerne i ældreloven på plads til 1. juli. Etablering af små faste teams og faglige koordinatore. Vi skal omlægge til forløb, og vi skal kunne styre tid og økonomi.

Det er besluttet, at Gentofte Kommune varetager ældretilsynet fremadrettet.

Hans spurgte til beredskab i nødsituationer. Helle sagde, at vi mangler nogle udmeldinger fra ministeriet og KL. Vi har en beredskabsplan, som alle ledere har present. Vi opfordrer beboerne /deres pårørende til at have/købe batteridrevne ting som lamper og lygter mv.

Hans konstaterer, at der ikke er vandtanke, nødstrøm og lign. i beredskab.

6. Seniorrådsvalg 2025

v/Karina

Karina fortalte, at der bliver 7 valgsteder, og at alle valgsteder ligger på samme lokation som kommunalvalget, men klart adskilt. Vi følger de frister, som er lavet for kommunalvalget, fx ift. frist for opstilling af kandidater. Valget vil følge åbnings- og lukketider som ved kommunalvalget. Forvaltningen stiller med 2 medarbejdere på hvert valgsted, som er gennemgående på hele valgdagen. Seniorrådet opfordres til at finde 42 valgtilforordnede, som kan have ½-dagsvagter (7.30-14 og 14-21).

Seniorrådet udtrykker tilfredshed med forberedelserne

7. Høringssvar

Seniorrådet udarbejder 2 høringssvar til henholdsvis sagen om udmøntning af besparelsen ved brug af eksterne vikarer og ændring af Visitationens telefontid.

8. Seniorrådets økonomi

Birte gennemgik Seniorrådets økonomi.

9. Kommende punkter

Ønsker til kommende dagsordenspunkter:

- Opfølgning på temamødet om forebyggelse med forvaltningen
- Velfærdsteknologi – tilbagemelding/status på skærmbesøg

10. Synlighed

Ingen bemærkninger.

11. Lukket punkt

12. Eventuelt

Seniorrådsmødet den 5. maj flyttes til den 30. april 2025.